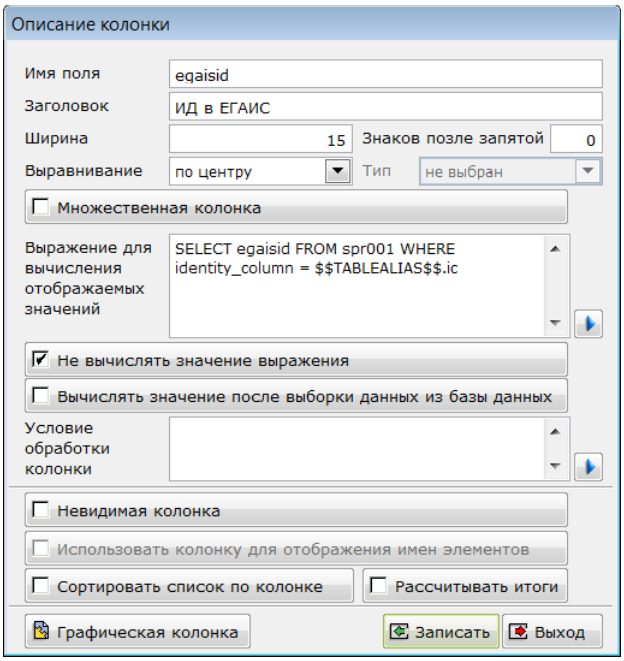
ИНСТРУКЦИЯ ПО ДОБАВЛЕНИЮ КОЛОНОК ДЛЯ ЕГАИС В ЖУРНАЛ ПРИХОДНЫХ НАКЛАДНЫХ

При работе с ЕГАИС желательно в журнал приходных накладных добавить две колонки. В которых будет отображаться ИД накладной в ЕГАИС и тип отправленного по ней акта.

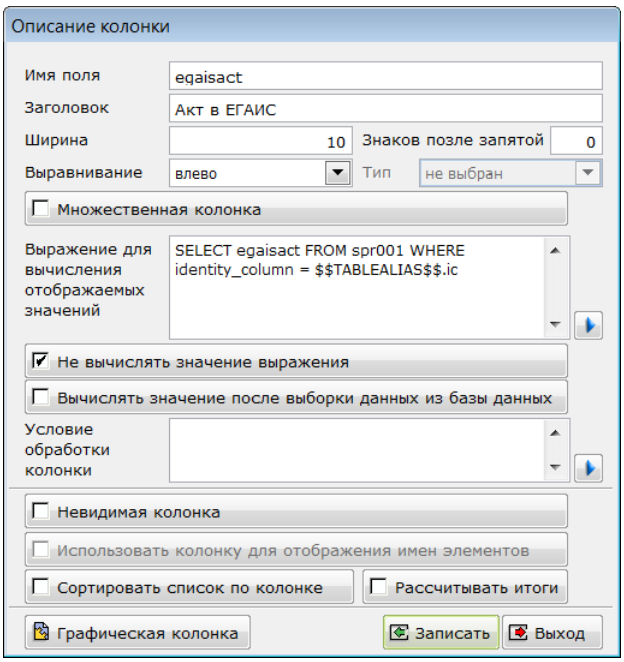
1. В точке зрения для приходной накладной добавьте колонку с ИД накладной в ЕГАИС. Для загруженных из ЕГАИС накладных в этой колонке будет выводиться ИД, для прочих пусто.



Текст выражения

SELECT egaisid FROM spr001 WHERE identity_column = $$TABLEALIAS$$.ic

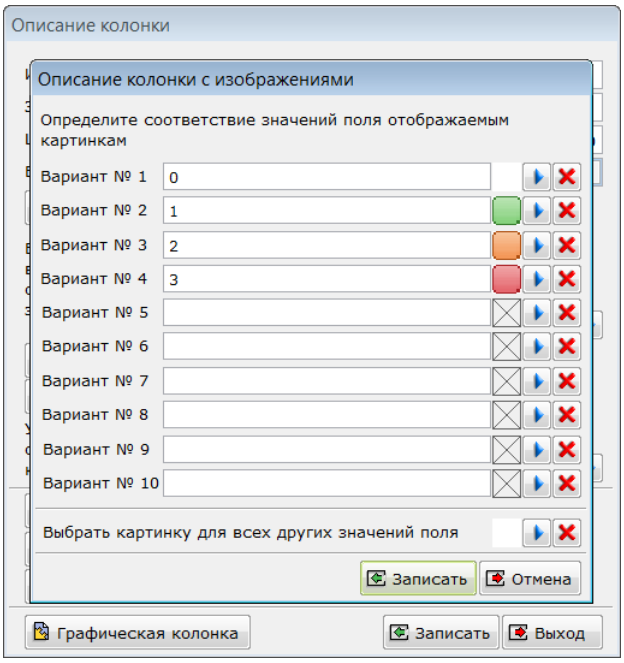
2. В точке зрения для приходной накладной добавьте колонку с типом отправленного акта в ЕГАИС. Для накладных, для которых был отправлен акт в этой колонке будет выводиться цветовой индикатор типа акта, для прочих пусто.



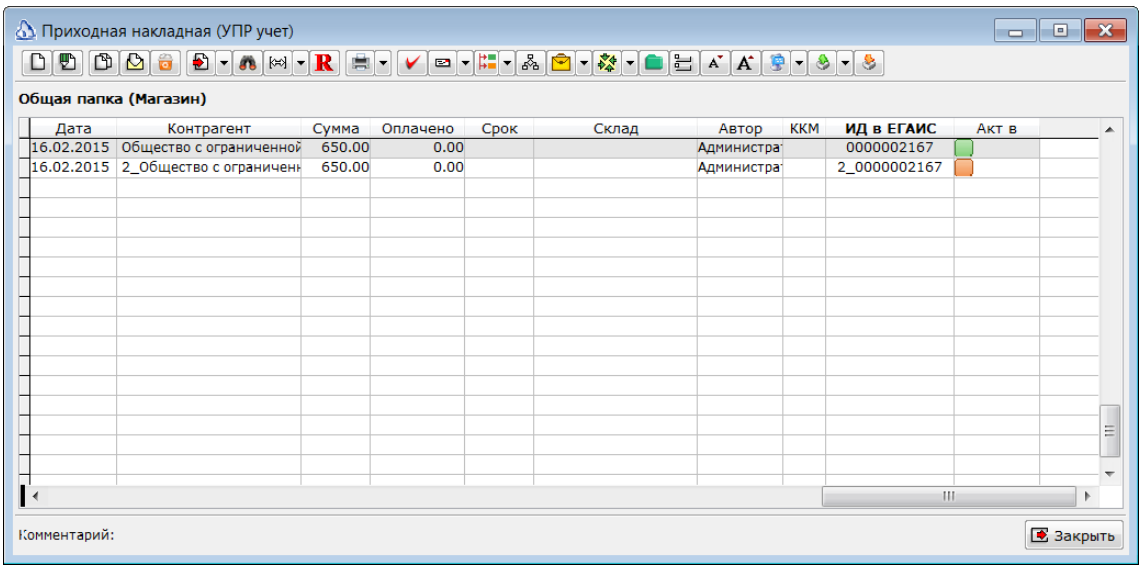
Текст выражения

SELECT egaisact FROM spr001 WHERE identity_column = $$TABLEALIAS$$.ic

Настройте графический вывод типа акта, нажав кнопку Графическая колонка, и укажите для каждого типа акта свой индикатор (0- акт не был отправлен, 1- полное подтверждение, 2 – пересорт, 3- полный отказ)



В результате выполненных настроек вы получите в журнале приходных накладных две дополнительные колонки, по которым можно будет сортировать список и осуществлять поиск документов.


Приходная накладная (УПР учет)
Общая папка (Магазин)
Дата
Контрагент
Сумма
Оплачено
Срок
Склад
Автор
ККМ
ИД в ЕГАИС
Акт в
16.02.2015
Общество с ограниченной
650.00
0.00
Администра
0000002167
16.02.2015
2_Общество с ограничен
650.00
0.00
Администра
2_0000002167
Комментарий:
Закрыть